



**CAMARA DE REPRESENTANTES  
COMISIÓN PRIMERA**

**PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE PROYECTOS DE LEY  
SUBPROCESO: 2ALS1  
PROCESO: 2AL**

CÓDIGO	2ALS1P2
VERSIÓN	2
FECHA	28-05-14
PÁGINA	1 de 4

### 1. OBJETIVO

Establecer las actividades de gestión del proceso de proyectos de ley en la Cámara de Representantes.

### 2. ALCANCE

Este procedimiento es aplicado por Comisión Primera de la Cámara de Representantes en cumplimiento de sus funciones. Inicia con la radicación del proyecto de ley por el Autor y termina con en Ley o en el Archivo.

### 3. NORMAS

Ley 5ª de 1992, Constitución política, título sexto, ley 3 de 1992, ley 974 de 2005 ley de bancadas " sentencias de la corte constitucional en lo referente al trámite legislativo y Normograma

### 4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

**Ponente:** Se aplica a la persona que hace una exposición sobre un tema concreto ante la Corporación, para discusión en Comisión o en Plenaria.

**Proyecto de Ley:** Es la propuesta de Ley presentada ante el órgano legislativo competente en el Congreso, y que aún no ha sido aprobada o ratificada por el mismo.

**Sustanciar:** Conducir un asunto o juicio por la vía procesal adecuada hasta ponerlo en estado de ley o Reforma Constitucional.

### 5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

No.	Actividad	Descripción	Responsable	Registro
	Inicio	Inicio		
1	Radicar proyecto de Ley	Radicar Proyecto de ley en la Secretaria General de Cámara.	Autor de Proyecto	
2	Recepcionar la el proyecto de Ley	Recibir el proyecto de Ley de acuerdo al tema a tratar	<b>Comisión Primera</b> (Subsecretario Ejecutivo)	
3	Consultar expediente de proyecto	Consultar el expediente del proyecto de ley para designar ponentes.	<b>Comisión Primera</b> (Secretario de la Comisión , Subsecretario de la Comisión)	
4	Actualizar cuadro de proyectos	Actualizar el cuadro de proyectos y subir la información a la página web (informe legislativo)	<b>Comisión Primera</b> (Operador de Sistemas)	
	A			

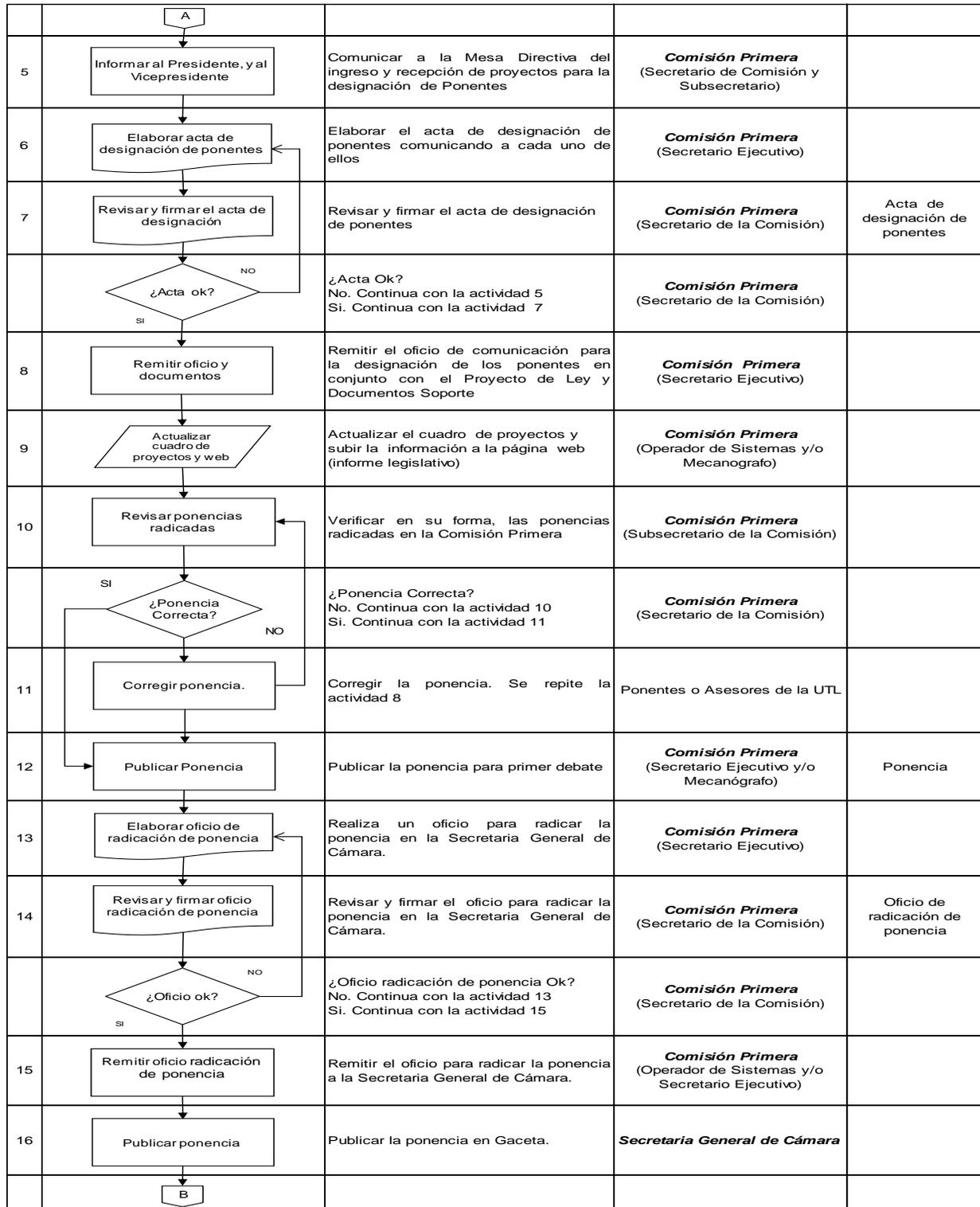
<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Aprobó:</b>
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisora del contrato	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas



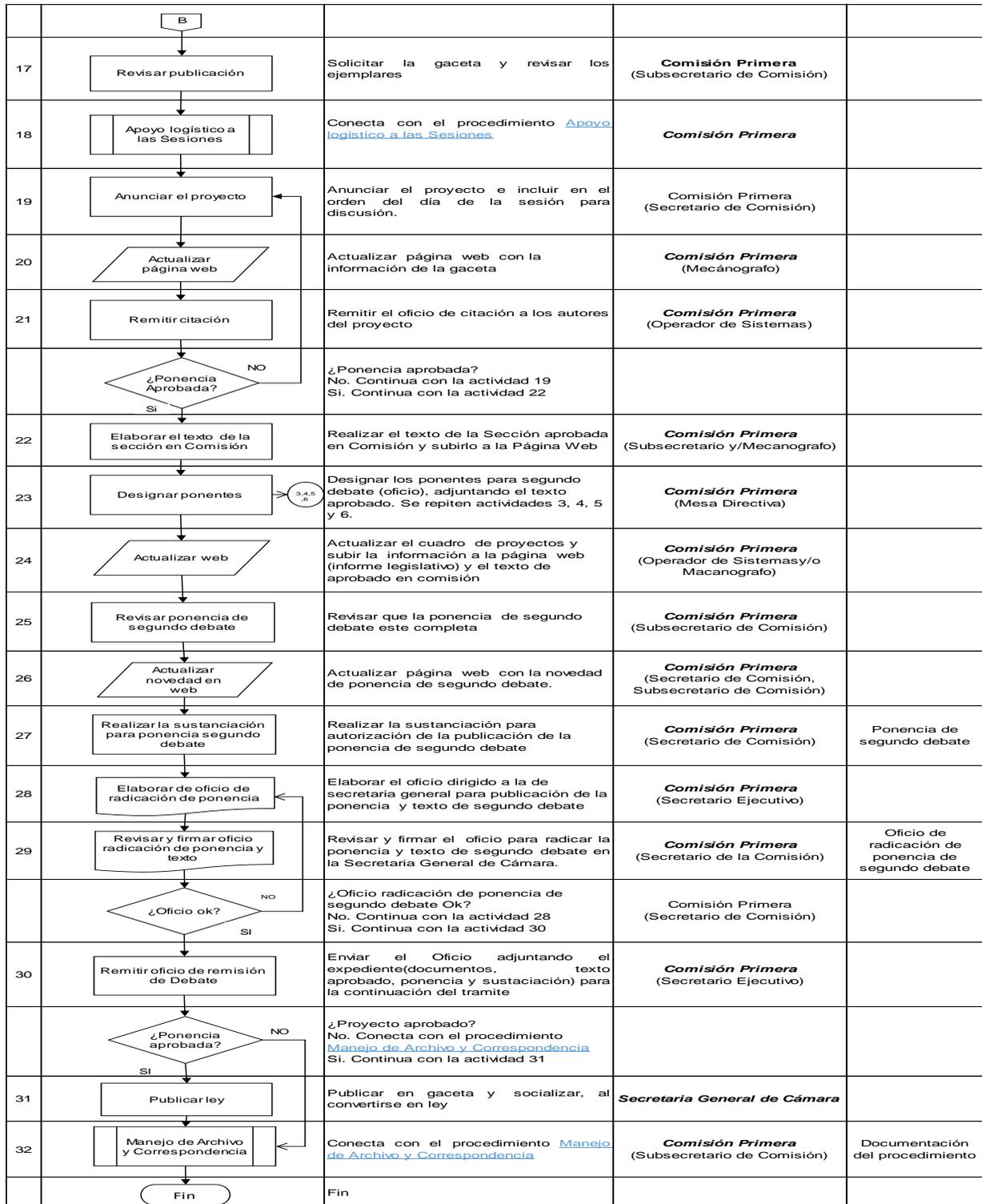
**CAMARA DE REPRESENTANTES  
COMISIÓN PRIMERA**

**PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE PROYECTOS DE LEY  
SUBPROCESO: 2ALS1  
PROCESO: 2AL**

CÓDIGO	2ALS1P2
VERSIÓN	2
FECHA	28-05-14
PÁGINA	2 de 4



<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Aprobó:</b>
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisora del contrato	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas



<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Aprobó:</b>
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisora del contrato	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas



**CAMARA DE REPRESENTANTES  
COMISIÓN PRIMERA**

**PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE PROYECTOS DE LEY  
SUBPROCESO: 2ALS1  
PROCESO: 2AL**

CÓDIGO	2ALS1P2
VERSIÓN	2
FECHA	28-05-14
PÁGINA	4 de 4

**6. DOCUMENTACION ASOCIADA**

(Como instructivos, tablas, y demás documentos que apoyan la ejecución del procedimiento).

**7. CONTROL DE CAMBIOS**

Nº VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO

**8. ANEXOS**

<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Aprobó:</b>
Equipo Consultor Fundación CREAMOS	Supervisora del contrato	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas